

upsolvent

www.upsolvent.cz

Tvorba a naplnění kompetenčního rámce pro profesní konkurenceschopnost studentů filmových, divadelních a mediálních studií.



esf evropský sociální fond v ČR EVROPSKÁ UNIE MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost
INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ



Co je smyslem prezentace ?

- Motivovat k činu
- Informovat

Trojice cílů

- Co chci, aby posluchači věděli?
- Co chci, aby udělali?
- Jak chci, aby se cítili?

Příprava prezentace

- **Kdo budou mí posluchači?**
 - Studijní, pracovní pozice
 - Věk
- **Co chtějí slyšet?**
 - Co o tématu vědí?
 - Z jakého úhlu pohledu je téma zajímavá?
- **Kde budu prezentovat?**
 - Místo, akustika, překážky
 - Technika, pomůcky
- **Kolik mám času?**
 - Rezerva na otázky

Trojice struktury prezentace

1. Řeknu, co chci říci
2. Řeknu to
3. Řeknu, co jsem řekl/a

1. Označím
2. Doložím
3. Shrnu

Co chci, aby si posluchač zapamatoval, řeknu aspoň 3x.

Obecné zásady při použití PC a projektoru

- Neprezentujte zády k posluchačům
- Hlídejte si i boční postoj – stále otevřený úhel směrem k posluchačům
- Musíte-li používat monitor, nedělejte z něj bariéru mezi vámi a posluchači
- Nespolehejte na to, že počítač řekne vše za vás. Rozhodující je osobnost prezentujícího.

Modulace – frázování a intonace

- **Modulace** = větná melodie jazyka
- **Frázování** = dělení věty na kratší úseky
- **Pauzu** vnímá posluchač vždy jako významnou, nebojte se chvíle ticha
- Při nejistotě volte **krátké věty**, které končí tečkou.
- Střídejte **oznamovací věty s otázkami**, nebojte se expresivnějšího **vykřičníku!**

Gesta, mimika, postoj

- Jste-li otevření a pozitivní, budou taková i vaše gesta
 - Prostor pro gesta je mezi pasem a bradou
 - „Rohlík“ je přijatelný, ale ukázněně!
- To, co říkám, je v souladu s tím, co říká moje tvář
- Těžiště těla je otevřené

Na co si dát pozor ?

- Na řeč těla
- Na opakování, plevelná slova
 - Posluchači se pak nesoustředí a dělají si čárky
- Na hlasitost projevu
 - Málokdo mluví skutečně příliš nahlas
- Na čas
 - V časové tísní nezrychlujte projev, raději něco vynechejte
 - Méně je často více

Jak se poprat s trémou ?

- Tréma je normální, její zvládnutí se dá natrénovat
- Dýchejte vědomě
- Před vystoupením se rozmluvte
- Najděte si v publiku pozitivního posluchače a prezentujte pro něj
- Zkuste něco změnit – stojíte-li choďte, sedíte-li vstaňte
- Pomůže sklenice vody, nebojte se napít
- Nepomáhá-li nic, zkuste svůj stres nahlas vyjádřit. Vyslovte to s humorem.

Zpětná vazba – 3 kroky

1. POPIS

Viděli jsme ...,
Slyšeli jsme ...,
Právě jsme vyslechli ...,
Měli jsme příležitost seznámit se ...,
Pavle, to, co jsi předvedl, jsem chápal jako ...

2. POZITIVA

Dobře jsi ...,
Výborné bylo, když ...,
Líbilo se mi, že ...,
Zvlášť mě zaujalo ...,
Oceňuju ...

3. DOPORUČENÍ

Příště bys mohl ...,
Bylo by lepší ...,
Pomohlo by, kdybys ...,
Doporučoval bych ...,
Je lepší, když ...

Zpětná vazba slouží příjemci.

Zpětná vazba má být vyžádaná.

Jak dát a přijmout zpětnou vazbu

POSKYTOVATEL ZV

- slouží a pomáhá
- věcně, stručně, jasně, adresně
- mluví o věci, ne o osobě
- mluví o věcech, které lze změnit
- povzbuzení (sendvič)

PŘÍJEMCE ZV

- poslouchá, mlčí, nekomentuje
- dává doplňující otázky
- nebere si věci osobně
- poděkuje

Děkuji Vám za pozornost

Andrea Hanáčková
hanackova.andrea@seznam.cz
603 840 976